দপ্তর/সংস্থার জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ কাঠামো, ২০১৭-২০১৮

দপ্তর/ সংস্থার নামঃ ইসলামিক ফাউন্ডেশন

মন্ত্রণালয়/বিভাগের নাম : ধর্ম বিষয়ক মন্ত্রণালয়

কার্যক্রম	সূচক	একক	দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/ প্রশাসনিক ইউনিট	ভিত্তিবছর ২০১৬-২০১৭	২০১৭-২০১৮ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৭-২০১৮					মন্তব্য
							১ম কোয়ার্টার জুলাই/১৭-সেপ্টে/১৭	২য় কোয়ার্টার অক্টো/১৭-ডিসে/১৭	৩য় কোয়ার্টার জানু/১৮-মার্চ/১৮	৪র্থ কোয়ার্টার এপ্রিল/১৮-জুন/১৮	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা											
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	সংখ্যা	আইসিটি বিভাগ	২টি	৪টি	লক্ষ্যমাত্রা	১টি	১টি	১টি	১টি	
						প্রকৃত অর্জন					
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্তের হার	সংখ্যা	প্রশাসন বিভাগ	৮০%	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
						প্রকৃত অর্জন					
১.৩ দপ্তর/সংস্থায় শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠার ক্ষেত্রে অন্তরায় চিহ্নিতকরণ	চিহ্নিত অন্তরায়সমূহ	তারিখ	আইসিটি বিভাগ	২৭/০৬/১৬	২০/০২/১৭	লক্ষ্যমাত্রা			২০/০২/১৭		
						প্রকৃত অর্জন					
১.৪ অংশীজনের (stakeholder) অংশগ্রহনে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	সংখ্যা	প্রশাসন বিভাগ	২টি	৪টি	লক্ষ্যমাত্রা	১টি	১টি	১টি	১টি	
						প্রকৃত অর্জন					
২ সচেতনতা বৃদ্ধি											
২.১ সচেতনা বৃদ্ধিমূলক সভা	অনুষ্ঠিত সভা	সংখ্যা	আইসিটি বিভাগ	২টি	৪টি	লক্ষ্যমাত্রা	১টি	১টি	১টি	১টি	
						প্রকৃত অর্জন					
২.২ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ	প্রশিক্ষণার্থী	সংখ্যা	ইমাম প্রশিক্ষণ একাডেমী	৩০জন	৬০ জন	লক্ষ্যমাত্রা	--	২০ জন	২০ জন	২০ জন	
						প্রকৃত অর্জন					
৩ জনসেবা নিশ্চিত করার লক্ষ্যে আইন/বিধি/নীতিমালা প্রণয়ণ ও সংস্কার (প্রযোজ্য নয়)											
৩.১						লক্ষ্যমাত্রা					
						প্রকৃত অর্জন					

কার্যক্রম	সূচক	একক	দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/ প্রশাসনিক ইউনিট	ভিত্তিবছর ২০১৬-২০১৭	২০১৭-২০১৮ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৭-২০১৮					মন্তব্য
							১ম কোয়ার্টার জুলাই/১৭-সেপ্টে/১৭	২য় কোয়ার্টার অক্টো/১৭-ডিসে/১৭	৩য় কোয়ার্টার জানু/১৮-মার্চ/১৮	৪র্থ কোয়ার্টার এপ্রিল/১৮-জুন/১৮	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২
৪. শুদ্ধাচার চর্চার জন্য প্রণোদনা প্রদান											
৪.১ 'শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান নীতিমালা, ২০১৭'-এর বিধানানুসারে শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান	প্রদত্ত পুরস্কার	সংখ্যা	প্রশাসন বিভাগ	১টি	৩টি	লক্ষ্যমাত্রা	--	--	৩টি	--	
						প্রকৃত অর্জন					
৫. ই-গভর্ন্যান্স ও সেবার মান উন্নীতকরণ											
৫.১ অনলাইন রেসপন্স সিস্টেমের ব্যবহার	ই-মেইল/এসএমএস-এর মাধ্যমে নিস্পত্তিকৃত বিষয়	%	আইসিটি বিভাগ	৮০%	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
						প্রকৃত অর্জন					
৫.২ বিভিন্ন মাধ্যমে (সামাজিক যোগাযোগ মাধ্যমসহ) ব্যবহার করে অনলাইন কনফারেন্স আয়োজন	অনুষ্ঠিত অনলাইন কনফারেন্স	সংখ্যা	আইসিটি বিভাগ	২টি	৩টি	লক্ষ্যমাত্রা	--	১টি	১টি	১টি	
						প্রকৃত অর্জন					
৫.৩ দপ্তর/সংস্থার ই-ফাইলিং পদ্ধতি বাস্তবায়ন	ই-ফাইলে নথি নিস্পত্তিকৃত	%	প্রশাসন বিভাগ	১০%	২০%	লক্ষ্যমাত্রা	--	--	১০%	১০%	
						প্রকৃত অর্জন					
৫.৪ দাপ্তরিক কাজে ইউনিকোড ব্যবহার	ইউনিকোড ব্যবহার করে কার্যসম্পাদন	%	প্রশাসন বিভাগ ও আইসিটি বিভাগ	৬০%	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
						প্রকৃত অর্জন					
৫.৫ মন্ত্রণালয়/বিভাগ কর্তৃক ২০১৬-১৭ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসংস্থান চুক্তিতে বর্ণিত তালিকা অনুযায়ী দপ্তর/সংস্থার জন্য প্রযোজ্য কমপক্ষে দুটি করে অনলাইন সেবা চালু করা	ন্যূনতম দুটি অনলাইন সেবা চালুকৃত	তারিখ	পরিকল্পনা বিভাগ	২০/০৩/১৭	২০/০২/১৮ ১০/০৬/১৮	লক্ষ্যমাত্রা			২০/০২/১৮	১০/০৬/১৮	
						প্রকৃত অর্জন					
৫.৬ ই-টেন্ডারের মাধ্যমে ক্রয় কার্য সম্পাদন	ই-টেন্ডারে সম্পাদিত ক্রয় কার্য	%	সংশ্লিষ্ট দপ্তরসমূহ		৩০%	লক্ষ্যমাত্রা	--	--	৩০%	৩০%	
						প্রকৃত অর্জন					
৫.৭ দাপ্তরিক কাজে সোশ্যাল মিডিয়া ব্যবহার	দাপ্তরিক সোশ্যাল মিডিয়া পেজ চালু	তারিখ	আইসিটি বিভাগ	১০/০১/১৭	৩১/১২/২০১৭	লক্ষ্যমাত্রা		৩১/১২/২০১৭			
						প্রকৃত অর্জন					
৬. জনসেবা সহজীকরণের লক্ষ্যে উদ্ভাবনী উদ্যোগ ও সেবা পদ্ধতি সহজীকরণ											
৬.১ দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক বার্ষিক উদ্ভাবনী কর্মপরিকল্পনা ২০১৭-১৮ প্রণয়ণ	উদ্ভাবনী কর্মপরিকল্পনা প্রণীত	তারিখ	আইসিটি বিভাগ	২৯/০৪/১৭	০১/০৭/২০১৭	লক্ষ্যমাত্রা	০১/০৭/২০১৭				
						প্রকৃত অর্জন					

কার্যক্রম	সূচক	একক	দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/ প্রশাসনিক ইউনিট	ভিত্তিবছর ২০১৬-২০১৭	২০১৭-২০১৮ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৭-২০১৮					মন্তব্য
							১ম কোয়ার্টার জুলাই/১৭-সেপ্টে/১৭	২য় কোয়ার্টার অক্টো/১৭-ডিসে/১৭	৩য় কোয়ার্টার জানু/১৮-মার্চ/১৮	৪র্থ কোয়ার্টার এপ্রিল/১৮-জুন/১৮	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২
৬.২ দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক ২০১৭ সালের বার্ষিক উদ্ভাবনী কর্মপরিকল্পনা অনুযায়ী কমপক্ষে দুটি উদ্ভাবনী উদ্যোগ বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা	তারিখ	পরিকল্পনা বিভাগ	২০/১০/১৭	৩১/১০/১৭ ৩১/০৩/১৮	লক্ষ্যমাত্রা		৩১/১০/১৭	৩১/০৩/১৮		
						প্রকৃত অর্জন					
৬.৩ দপ্তর/সংস্থার কমপক্ষে একটি করে সেবা সেবা পদ্ধতি সহজীকরণের উদ্যোগ গ্রহণ	সেবা পদ্ধতি সহজীকরণকৃত	তারিখ	পরিকল্পনা বিভাগ	০৫/০১/১৭	০২/০৩/১৮	লক্ষ্যমাত্রা			০২/০৩/১৮		
						প্রকৃত অর্জন					
৭. জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ											
৭.১ দ্রুততম সময়ে অভিযোগ নিস্পত্তি	অভিযোগ নিস্পত্তিকৃত	দিন	প্রশাসন বিভাগ	৬০ দিন	৬০ দিন	লক্ষ্যমাত্রা	৬০ দিন	৬০ দিন	৬০ দিন	৬০ দিন	
						প্রকৃত অর্জন					
৭.২ অভিযোগ নিস্পত্তি করে সংশ্লিষ্ট ব্যক্তিকে অবহিতকরণ	নিস্পত্তিকৃত অভিযোগ অবহিতকরণ	দিন	প্রশাসন বিভাগ	১৫দিন	১৫দিন	লক্ষ্যমাত্রা	১৫দিন	১৫দিন	১৫দিন	১৫দিন	
						প্রকৃত অর্জন					
৭.৩ অডিট আপত্তি নিস্পত্তিকরণ	নিস্পত্তিকৃত অডিট আপত্তি	%	অডিট বিভাগ		৫০%	লক্ষ্যমাত্রা	৫০%	৫০%	৫০%	৫০%	
						প্রকৃত অর্জন					
৭.৪ দুর্নীতি প্রতিরোধ সম্পর্কিত কার্যক্রম (যেমন: গৃহীত কার্যক্রম সংখ্যা লক্ষ্যমাত্রা ইলেক্ট্রনিক উপস্থিতি, গণশুনানী, ইত্যাদি) গ্রহণ	গৃহীত কার্যক্রম	সংখ্যা	প্রশাসন বিভাগ	২টি	৪টি	লক্ষ্যমাত্রা	১টি	১টি	১টি	১টি	
						প্রকৃত অর্জন					
৭.৫ দপ্তর/সংস্থার দুর্নীতির ক্ষেত্রসমূহ (Grey Area) চিহ্নিতকরণ	চিহ্নিত ক্ষেত্রসমূহ	সংখা	প্রশাসন বিভাগ	--	--	লক্ষ্যমাত্রা					
						প্রকৃত অর্জন					
৭.৬ তথ্য অধিকার আইনের আওতায় দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার অনলাইন প্রশিক্ষণ	অনলাইন প্রশিক্ষণে সনদপ্রাপ্ত	তারিখ	প্রশাসন বিভাগ	১০/১২/১৬	১৫/১০/১৭	লক্ষ্যমাত্রা		১৫/১০/১৭			
						প্রকৃত অর্জন					
৮. জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশলে উল্লিখিত দপ্তর/সংস্থার কার্যক্রম (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) (প্রযোজ্য নয়)											
৮.১						লক্ষ্যমাত্রা					
						প্রকৃত অর্জন					
৮.২						লক্ষ্যমাত্রা					
						প্রকৃত অর্জন					

কার্যক্রম	সূচক	একক	দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/ প্রশাসনিক ইউনিট	ভিত্তিবছর ২০১৬-২০১৭	২০১৭-২০১৮ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৭-২০১৮					মন্তব্য
							১ম কোয়ার্টার জুলাই/১৭-সেপ্টে/১৭	২য় কোয়ার্টার অক্টো/১৭-ডিসে/১৭	৩য় কোয়ার্টার জানু/১৮-মার্চ/১৮	৪র্থ কোয়ার্টার এপ্রিল/১৮-জুন/১৮	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২
৯. দপ্তর/সংস্থার নৈতিকতা কমিটি কর্তৃক নির্ধারিত শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট অন্যান্য কার্যক্রম (প্রযোজ্য নয়)											
৯.১		তারিখ				লক্ষ্যমাত্রা					
						প্রকৃত অর্জন					
৯.২		সংখ্যা				লক্ষ্যমাত্রা					
						প্রকৃত অর্জন					
১০. অর্থ বরাদ্দ											
১০.১ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য আনুমানিক (Indicative) অর্থের পরিমাণ	বরাদ্দকৃত অর্থ	লক্ষ টাকা	আইসিটি বিভাগ		১৫০.০০	লক্ষ্যমাত্রা		৫০.০০	৫০.০০	৫০.০০	
						প্রকৃত অর্জন					
১১. পরিবীক্ষণ											
১১.১ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ কাঠামো প্রণয়ণ	পরিবীক্ষণ কাঠামো প্রণীত	তারিখ	আইসিটি বিভাগ	১০/১১/১৬	১৩/০৭/১৭	লক্ষ্যমাত্রা	১৩/০৭/১৭				
						প্রকৃত অর্জন					
১১.২ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন মন্ত্রণালয়/ বিভাগে দাখিল	পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দাখিলকৃত	সংখ্যা	আইসিটি বিভাগ	২টি	৪টি	লক্ষ্যমাত্রা	৪টি	৪টি	৪টি	৪টি	
						প্রকৃত অর্জন					
১১.৩ আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ কাঠামো প্রণয়ণ	পরিবীক্ষণ কাঠামো প্রণীত	তারিখ	সমন্বয় বিভাগ		১৩/০৭/১৭	লক্ষ্যমাত্রা	১৩/০৭/১৭				
						প্রকৃত অর্জন					
১১.৪ আওতাধীন মাঠ পার্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দপ্তর/সংস্থায় দাখিল	পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দাখিলকৃত	সংখ্যা	সমন্বয় বিভাগ		৩৬টি	লক্ষ্যমাত্রা					
						প্রকৃত অর্জন					